**Наказ від 24.02.2022 № 181-Д**

Про затвердження і введення в дію
«Інструкції щодо порядку дій співробітників

університету та здобувачів освіти

у разі виникнення надзвичайної ситуації

(загроза екстремістських/терористичних

актів або воєнних дій)»

 З метою захисту співробітників університету та здобувачів освіти від впливу небезпечних факторів, що виникають внаслідок надзвичайних ситуацій, воєнних дій або екстремістських/терористичних актів

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити та ввести в дію «Інструкцію щодо порядку дій співробітників університету та здобувачів освіти у разі виникнення надзвичайної ситуації (загроза екстремістських/терористичних актів або воєнних дій)» (додається).

2. До 24.02.2022 керівникам відділів і служб університету, деканам факультетів забезпечити організацію ознайомлення співробітників університету, здобувачів освіти та мешканців гуртожитків з Інструкцією, зазначеною у п. 1 цього наказу.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з фінансово-господарської та науково-педагогічної роботи Вінника М.О.

**В. о. ректора Сергій ОМЕЛЬЧУК**

Максим Вінник

Олександр Волошин

Геннадій Бережний

Галина Ременяк

Ознайомити: проректорів, деканів факультетів, керівників відділів і служб університету.

Додаток 1

до наказу університету

 від 24.02.2022 № 181-Д

**ІНСТРУКЦІЯ**

**щодо порядку дій співробітників університету та здобувачів освіти**

**у разі виникнення надзвичайної ситуації**

**(загроза екстремістських/терористичних актів або воєнних дій)**

1. Дія Інструкціїпоширюється на співробітників університету, здобувачів освіти та мешканців гуртожитків Херсонського державного університету.

2. Ця Інструкція визначає алгоритм дій у разі виникнення надзвичайної ситуації (загроза екстремістських/терористичних актів або воєнних дій).

3. Інструкція є обов’язковою для вивчення й виконання співробітниками університету, здобувачами освіти та мешканцями гуртожитків університету.

**В особливий період зазначені особи зобов’язані:**

1. Діяти за попереджувальним сигналом**«Увага всім!»**.

 Звуки сирени, переривчаті гудки підприємств, сигнали транспортних засобів означають попереджувальний сигнал **«Увага всім!»**.

 За цим сигналом співробітники та здобувачі освіти університету негайно проводять евакуацію до найпростіших укриттів (підвалів) головного навчального корпусу № 1 та гуртожитків №№ 2, 3, 4. Співробітники та здобувачі освіти навчального корпусу № 5 та корпусу № 6 можуть за необхідності також прибути до найпростіших укриттів головного навчального корпусу № 1 або гуртожитків студмістечка.

2. Уникати паніки, істерики та поспіху. Приміщення залишати організовано.

3. У неробочий час співробітники, члени їх сімей і здобувачі освіти можуть прибувати на територію університету та користуватися найпростішими укриттями (підвалами) головного навчального корпусу та гуртожитків студентського містечка.

**Порядок дій співробітників, членів їх сімей і здобувачів освіти**

**в неробочий час у разі виникнення надзвичайної ситуації**

1. Співробітники, члени їх сімей і здобувачі освіти першочергово звертаються до працівників відділу служби охорони, які чергують на в’їздному шлагбаумі території головного навчального корпусу № 1 університету, або сторожа чи представника адміністрації студентського містечка.

2. Черговий працівник визначає, за потреби, місце для розміщення приватного транспортного засобу та направляє людей до входу в університет або гуртожиток.

3. Черговий працівник головного навчального корпусу або студмістечка в гуртожитку вказує місце розташування укриття та основних об’єктів інфраструктури (вхід, вихід, сходи тощо).

4. Відповідальний за розміщення людей в укритті – комендант або черговий укриття – розміщує людей та займається вирішенням поточних питань, пов’язаних з їх перебуванням в укритті.

5. **В укритті усі повинні дотримуватися правил:**

1. Виконувати вказівки коменданта або чергового по укриттю.
2. Зайняти вказане місце в укритті.
3. Не палити та не смітити.
4. Голосно не розмовляти.
5. Зберігати спокій і дотримуватися порядку.
6. Допомагати дітям, літнім людям та особам з інвалідністю.
7. Уважно слідкувати за розпорядженнями та сигналами оповіщення.

6. Після зникнення загрози всі залишають укриття без поспіху, в організованому порядку під керівництвом відповідальних осіб.

**Дії у разі виникнення необхідності тимчасового розміщення осіб,**

**які звертаються за допомогою в наданні житла в гуртожитках студмістечка під час надзвичайної ситуації**

1. Сторож гуртожитку пропускає людей на територію студентського містечка, попередньо повідомивши керівництво (за схемою: завідувач–директор–проректор за підпорядкуванням).

2. З 08:30 до 17:00 – завідувач гуртожитку, в інший час – вихователь зустрічає громадян безпосередньо в будівлі гуртожитку та поселяє їх до кімнат, видавши тимчасову перепустку та зафіксувавши факт поселення в спеціальному журналі.

3. Інформація про поселення передається керівництву (за схемою: відповідальний працівник–директор–проректор за підпорядкуванням).

Проректор з фінансово-господарської

та науково-педагогічної роботи Максим ВІННИК

Керівник служби охорони Олександр ВОЛОШИН

Провідний фахівець АГЧ Геннадій БЕРЕЖНИЙ

Провідний фахівець АГЧ Галина РЕМЕНЯК